

Audit et évaluation logistique selon les exigences de l'automobile



Objectifs pédagogiques de la formation

- Diagnostiquer un site industriel sur la base d'un référentiel mondialement reconnu dans l'industrie.
- Etablir un plan d'action d'amélioration continue sur la base du diagnostic
- Suivre l'avancement du plan d'action et l'animer.



Public concerné

- Responsable logistique, coordinateur logistique, logisticien, responsable du déploiement du Standard de l'Automobile
- Fournisseur développeur, responsable de la relation fournisseur, acheteur
- Responsable Qualité, Auditeur
- Responsable et dirigeant d'entreprise

Prérequis

- Avoir une bonne base sur la Logistique globale
- Avoir une bonne connaissance sur l'organisation de l'entreprise.

Niveau minimum de connaissances nécessaires à l'entrée en formation

- Les prérequis sont suffisants
- **Formation inter-entreprises** : la vérification des prérequis se fait par l'organisme de formation et l'intervenant, lors de la préparation de la formation avec l'entreprise et le stagiaire
- **Formation intra-entreprise** : la vérification des prérequis se fait par l'entreprise, en collaboration avec l'organisme de formation et l'intervenant.

Moyens pédagogiques

- Apport théorique et méthodologique
- Documents supports de formation projetés.
- Support pédagogique remis aux participants - Support de présentation de la formation
- Exercices et mise en application réalisés sur le terrain - Mises en situation des participants
- Etude de cas concrets
- Echanges interactifs - Echanges d'expérience entre le formateur et les participants

Moyens techniques

- Formation en salle : partie théorique et explications
- 1 Salle de cours avec 1 Vidéoprojecteur - 1 Paperboard - 1 Tableau blanc (idéalement) - Connection Internet
- Support pédagogique pour les participants remis par extranet
- Matériel à apporter : pour prendre des notes, un ordinateur portable, si possible, pour chaque participant
- EPI obligatoires en vigueur dans l'entreprise
- Abonnement Odette MMOGLE V5 si l'entreprise à la volonté d'utiliser les supports Odette-Galia (Nous consulter pour plus de renseignement, coût 2022 +/- 100€ one shot)

PROGRAMME

Introduction

Accueil des participants

- Déroulé de la formation
- Rappel des objectifs de la formation
- Tour de table et attentes des participants par rapport à la formation
- Présentation du programme détaillé de la formation
- Explications des modalités d'évaluation des connaissances acquises, en cours et/ou en fin de formation par le stagiaire
- Compléter la Fiche d'évaluation des acquis du stagiaire (partie « En début de formation »)
- Rappel des consignes de sécurité : voir règlement intérieur
 - 🔗 De l'entreprise d'accueil si formation en intra-entreprise ou sur site d'une entreprise
 - 🔗 De l'organisme de formation si formation dans des locaux hors entreprise

Contenu de la formation

Introduction

- Bref historique de l'outil d'évaluation du Standard de l'Automobile o Contexte international du référentiel de bonnes pratiques, outil d'amélioration continue, lien avec les autres référentiels internationaux.
- Découverte du nouveau référentiel V5 (chapitres, thèmes, questions, critères, notation) et évolution de la version 5 par rapport à la version 4
- Exigences des acteurs mondiaux de la filière par rapport au Standard de l'Automobile
- Démonstration de l'outil V5.

La logistique selon le Standard de l'Automobile

- Présentation du contenu des 6 chapitres à travers des exercices.
- Présentation des 30 thèmes à travers des exercices.

Chapitre 1 : Stratégie et amélioration continue, exemple pratique de Stratégie Logistique : Revue des critères

- Exercice collectif d'Application sur le chapitre 1 pour identification des : - a) Documents à valider
- Exercice collectif d'Application sur le chapitre 2 pour identification des : - b) Personnes à auditer
- Exercice collectif d'Application sur le chapitre 2 pour identification des : - c) Critères relatifs aux problématiques

Chapitre 2 : Organisation du travail, exemple de plan de sécurisation : Revue des critères

- Exercice collectif d'Application sur le chapitre 2 pour identification des : - a) Documents à valider
- Exercice collectif d'Application sur le chapitre 2 pour identification des : - b) Personnes à auditer
- Exercice collectif d'Application sur le chapitre 2 pour identification des : - c) Critères relatifs aux problématiques les plus fréquemment rencontrées

Chapitre 3 : Capacités et planning de production : Revue des critères

- Exercice collectif d'Application sur le chapitre 3 pour identification des : - a) Documents à valider
- Exercice collectif d'Application sur le chapitre 3 pour identification des : - b) Personnes à auditer
- Exercice collectif d'Application sur le chapitre 3 pour identification des : - c) Critères relatifs aux problématiques les plus fréquemment rencontrées

Chapitre 4 : Interface Client : Revue des critères

- Exercice collectif d'Application sur le chapitre 4 pour identification des : - a) Documents à valider
- Exercice collectif d'Application sur le chapitre 4 pour identification des : - b) Personnes à auditer
- Exercice collectif d'Application sur le chapitre 4 pour identification des : - c) Critères relatifs aux problématiques les plus fréquemment rencontrées
- Exercice en binôme : Constitution de la matrice initiale sur un chapitre.

Chapitre 5 : Maitrise Produit / Processus : Revue des critères

- Exercice collectif d'Application sur le chapitre 5 pour identification des : - a) Documents à valider
- Exercice collectif d'Application sur le chapitre 5 pour identification des : - b) Personnes à auditer
- Exercice collectif d'Application sur le chapitre pour identification des : - c) Critères relatifs aux problématiques les plus fréquemment rencontrées

Chapitre 6 : Interface Fournisseurs : Revue des critères

- Exercice collectif d'Application sur le chapitre 6 pour identification des : - a) Documents à valider
- Exercice collectif d'Application sur le chapitre 6 pour identification des : - b) Personnes à auditer
- Exercice collectif d'Application sur le chapitre 6 pour identification des : - c) Critères relatifs aux problématiques les plus fréquemment rencontrées

Exercice

- Exercice en binôme : Auditeur/audité sur un chapitre.
- Débriefing de l'exercice Auditeur/Audité, difficultés de l'auditeur.

Conduire l'Audit

- Présentation du processus d'audit, points clés.
- Audit : phase d'interview, points clés, pièges à éviter.
- Audit : phase d'analyse et de synthèse, traiter les points de divergences, notation.

Exercice en binôme

- Synthèse des différentes interviews et définition d'un plan d'actions sur un chapitre
- Débriefing de l'exercice, difficultés de l'auditeur.

Conclusion de la session de 3 jours.

- Tour de table, Avis des participant
- "Brainstorming" sur les améliorations possibles

Clôture de formation

Documents à compléter par les participants et à remettre au formateur

- Feuille(s) d'émargement (à signer au fur et à mesure)
- Fiche d'évaluation des acquis du stagiaire (partie « En fin de formation »)
- Fiche d'évaluation à chaud de la formation

Tour de table

- La formation a-t-elle répondu aux objectifs et aux attentes ?



Dates

A définir

Durée

3 jours

Nombre participants

Nb mini : 3

Nb maxi : 12

Lieu

En fonction de la provenance
des participants



Intervenants

Philippe MEDEMBLIK

Et/ou

Marc FUCIK

Compétences

- Ingénieur en Mécanique (ENIB, productique), 30 ans d'expérience de responsable de production, responsable Logistique... Puis Dirigeant de site de production.
- BTS Bureau d'Etude, Valeurs du CNAM en MECANIKES & MATHEMATIQUES - Responsable Méthodes et Installations, Spécialités (grande expérience chez un constructeur automobile) : Nomenclatures de Fabrication Automobiles- Codification et transcodification des véhicules - Planification et gestion des Ofs – Logistique.



Evaluation des résultats de la formation

- Feuille d'émargement
- Attestation de présence
- Fiche d'évaluation à chaud de la formation
- Attestation de fin de formation avec évaluation du niveau d'acquisition des objectifs de la formation
- Modalités d'évaluation des connaissances acquises, en cours et/ou en fin de formation (possibilité de compléter certains questionnaires au moyen d'un QR code) :
 - 🔗 Fiche d'auto-évaluation des acquis du stagiaire
 - 🔗 Questionnaire d'évaluation à froid de la formation : pour le stagiaire et l'entreprise
 - 🔗 Test de positionnement du stagiaire en début et fin de formation sous forme de questionnaires.
 - 🔗 Questions orales ou écrites (QCM).
 - 🔗 Mises en situation.

Contact cs@vehiculedefutur.com – MAJ 04/07/2023 CS