Une image contenant Police, Graphique, logo, texte

Description générée automatiquement

|  |
| --- |
| Appel à Projets  **Convention de Revitalisation Schaeffler**  « Accompagnement des startups industrielles dans le domaine de la mobilité dans l’Arrondissement de Haguenau-Wissembourg » |

Dossier de candidature de

*Indiquer le nom de la structure*

pour le projet

*Indiquer le nom du projet*

**1 - Présentation du porteur du projet**

* 1. **- Identification de la structure et de ses représentants**

**Identification de la structure**

Nom de la structure :

Adresse :

Téléphone :

Site internet :

**Identification du représentant légal de la structure**

Nom du représentant légal :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

**Identification de la personne chargée du présent dossier (si différente du représentant légal)**

Nom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

**1.2 - Informations administratives et juridiques de la structure**

Numéro SIRET :

Statut :

Date de création :

**1.3 - Informations relatives aux Ressources Humaines de la structure**

Nombre total de salariés :

Nombre total de salariés en équivalent temps plein :

**1.4 - Informations complémentaires jugées utiles par le porteur du projet**

|  |
| --- |
|  |

**2 - Diagnostic à l'origine du projet**

*Vous pouvez notamment :*

*- décrire la genèse du projet*

*- indiquer les enjeux économiques, sociaux et sociétaux, technologiques, environnementaux...*

*- expliquer son adéquation avec les attendus de l'Appel à Projets*

|  |
| --- |
|  |

**3 - Présentation du projet : objectifs et moyens**

**3.1 - Titre du projet**

|  |
| --- |
|  |

**3.2 - Présentation et Objectifs stratégiques du projet**

*Il s'agit d’exposer précisément le projet en détaillant notamment son objet, son périmètre, sa durée … Préciser d'un point de vue quantitatif et qualitatif les objectifs poursuivis par le projet en termes de création d'activités et d'emplois (durée des contrats et nombre d’ETP) ainsi que les méthodes d’évaluation ou indicateurs au regard des objectifs définis.*

|  |
| --- |
|  |

**3.3 – Besoins identifiés et Eventuels partenaires du projet**

*Vous pouvez notamment détailler les moyens à mettre en œuvre pour la réalisation du projet. Vous pouvez notamment décrire les éventuels partenaires au projet, leur rôle, la valeur ajoutée de la constitution d'un (de) partenariat(s) et la gouvernance du projet du fait de ce(s) partenariat(s).*

|  |
| --- |
|  |

**4 - Budget prévisionnel du projet**

*Le budget doit être détaillé afin d’identifier les coûts du projet (ingénierie, ressources humaines internes, recours à un prestataire, investissement, fonctionnement, communication …) et les éventuels cofinancements.*

*Si le projet s’étend sur plusieurs années, veuillez présenter un budget prévisionnel par année.*

*Le total des charges doit être égal au total des produits.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Année N** | | | |
| **Charges** | **Montants en €** | **Produits** | **Montants en €** |
| Investissements |  | **Ressources publiques** |  |
| *A détailler* |  | Etat |  |
|  |  | Région |  |
| Fonctionnement |  | Département |  |
| *A détailler* |  | *etc* |  |
|  |  |  |  |
| *etc* |  |  |  |
|  |  | **Ressources privées** |  |
|  |  | Soutien revitalisation |  |
|  |  | *etc* |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Total des charges** |  | **Total des produits** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Année N+1** | | | |
| **Charges** | **Montants en €** | **Produits** | **Montants en €** |
| Investissements |  | **Ressources publiques** |  |
| *A détailler* |  | Etat |  |
|  |  | Région |  |
| Fonctionnement |  | Département |  |
| *A détailler* |  | *etc* |  |
|  |  |  |  |
| *etc* |  |  |  |
|  |  | **Ressources privées** |  |
|  |  | Soutien revitalisation |  |
|  |  | *etc* |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Total des charges** |  | **Total des produits** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Année N+2** | | | |
| **Charges** | **Montants en €** | **Produits** | **Montants en €** |
| Investissements |  | **Ressources publiques** |  |
| *A détailler* |  | Etat |  |
|  |  | Région |  |
| Fonctionnement |  | Département |  |
| *A détailler* |  | *etc* |  |
|  |  |  |  |
| *etc* |  |  |  |
|  |  | **Ressources privées** |  |
|  |  | Soutien revitalisation |  |
|  |  | *etc* |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Total des charges** |  | **Total des produits** |  |

**Montant total du projet (en euro) :**

**Montant des fonds de revitalisation sollicités (en euro) :**

**Commentaires du porteur**

|  |
| --- |
|  |

**5 - Calendrier prévisionnel du projet**

*L’action dans le cadre de la présente Convention de revitalisation s’étendra sur une période maximale de 18 mois (****jusqu’au 30 avril 2026****).*

*Vous pouvez indiquer le mois de démarrage du projet ainsi que sa durée.*

*Il est important de préciser si*

*- le démarrage du projet doit se faire à une date précise ou si celui-ci peut se faire à n’importe quel moment de l’année ;*

|  |
| --- |
|  |

**6 - Observations ou précisions complémentaires**

|  |
| --- |
|  |