

Préparer et réaliser le Top 5

Observer et filmer un top 5

- Conclure si le GAP est OK ou NOK et Pourquoi
- Se mettre à la place des opérateurs du GAP, que retiennent-ils du top 5 observé ?
- Quelles informations à remonter à son hiérarchique
- Quelles bonnes pratiques observées
- Réfléchir à la meilleure préparation pour obtenir un bon top 5
- Infos remarquables, commentaires, schéma préparation / top 5 / collecte des infos pour prochain top 5, bonnes pratiques.

Se comporter de manière exemplaire et professionnelle

- Partager ce qui fonctionne bien et moins bien dans la mission de GAP Leader
- Autoévaluer mes compétences / mission
- Placer les activités du Gap Leader / axes prioritaires.

Clôture de formation

Documents à compléter par les participants et à remettre au formateur

- Feuille(s) d'émargement (à signer au fur et à mesure)
- Fiche d'évaluation des acquis du stagiaire (partie « En fin de formation »)
- Fiche d'évaluation à chaud de la formation

Tour de table

- La formation a-t-elle répondu aux objectifs et aux attentes ?



Dates

A définir

Durée

2 jours

Nombre participants

Nb mini : 4

Nb maxi : 8

Lieu

En Entreprise



Intervenant

Ludovic PARTY

Compétences

- Manager d'unités de production et logistique industrie automobile
- Expert en Lean Management et Lean Manufacturing
- Développement pièces et projets véhicule France et international
- Méthodes industrialisation matériaux souples, ferrage, traitement surface



Evaluation des résultats de la formation

- Feuille d'émargement
- Attestation de présence
- Fiche d'évaluation à chaud de la formation
- Attestation de fin de formation avec évaluation du niveau d'acquisition des objectifs de la formation
- Modalités d'évaluation des connaissances acquises, en cours et/ou en fin de formation (possibilité de compléter certains questionnaires au moyen d'un QR code) :
 - 🔗 Fiche d'auto-évaluation des acquis du stagiaire
 - 🔗 Test de positionnement du stagiaire : début et fin de formation
 - 🔗 Exercices pratiques avec mise en situation pour chaque participant – débriefing de chaque séquence
 - 🔗 Feuille de route individuelle permettant d'évaluer les compétences managériales acquises
 - 🔗 Questionnaire d'évaluation à froid de la formation : pour le stagiaire et l'entreprise.

Contact cs@vehiculedufutur.com – MAJ 08/03/2019 CS