

PROGRAMME

Introduction

Accueil des participants

- Déroulé de la formation
- Rappel des objectifs de la formation
- Tour de table et attentes des participants par rapport à la formation
- Présentation du programme détaillé de la formation
- Explications des modalités d'évaluation des connaissances acquises, en cours et/ou en fin de formation par le stagiaire
- Compléter la Fiche d'évaluation des acquis du stagiaire (partie « En début de formation »)
- Rappel des consignes de sécurité : voir règlement intérieur
 - 👤 De l'entreprise d'accueil si formation en intra-entreprise ou sur site d'une entreprise
 - 👤 De l'organisme de formation si formation dans des locaux hors entreprise

Contenu de la formation

Construire la vision à moyen terme

Définir les indicateurs pertinents pour l'activité

- Matrice client fournisseur de l'activité
- Retenir les indicateurs majeurs de l'activité

Définir le chemin à 3 ans de l'activité

- Identifier les gisements
- Les classer par priorités

Construire le contrat d'objectif de l'activité pour l'année à venir

- Le contrat
- Le planning
- Le tableau de bord

Définir l'animation associée

Monter les animations et les visuels associés

Clôture de formation

Documents à compléter par les participants et à remettre au formateur

- Feuille(s) d'émargement (à signer au fur et à mesure)
- Fiche d'évaluation des acquis du stagiaire (partie « En fin de formation »)
- Fiche d'évaluation à chaud de la formation

Tour de table

- La formation a-t-elle répondu aux objectifs et aux attentes ?



Dates

A définir

Durée

2 jours

Nombre participants

Nb mini : 4

Nb maxi : 8

Lieu

En fonction de la provenance
des participants



Intervenant

Ludovic PARTY

Compétences

- Manager d'unités de production et logistique industrie automobile
- Expert en Lean Management et Lean Manufacturing
- Développement pièces et projets véhicule France et international
- Méthodes industrialisation matériaux souples, ferrage, traitement surface



Evaluation des résultats de la formation

- Feuille d'émargement
- Attestation de présence
- Fiche d'évaluation à chaud de la formation
- Attestation de fin de formation avec évaluation du niveau d'acquisition des objectifs de la formation
- Modalités d'évaluation des connaissances acquises, en cours et/ou en fin de formation (possibilité de compléter certains questionnaires au moyen d'un QR code) :
 - 🔗 Fiche d'auto-évaluation des acquis du stagiaire
 - 🔗 Test de positionnement du stagiaire : début et fin de formation
 - 🔗 Exercices en salle corrigés
 - 🔗 Résolution d'un cas pratique
 - 🔗 Questionnaire d'évaluation à froid de la formation : pour le stagiaire et l'entreprise

Contact cs@vehiculedefutur.com – MAJ 08/03/2019 CS